



Basisschool het Molenveld

Schoolgids 2021-2022



De school waar elk kind telt!

Inhoudsopgave

Doel van de schoolgids

In deze schoolgids vindt u als ouder informatie over het onderwijs en hoe wij dit hebben georganiseerd. Onze visie en onze ambities en waar wij voor staan. In het tweede gedeelte van de schoolgids (ABC) vindt u veel praktische informatie zoals de lestijden en vakantiedagen. Te vinden op alfabetische volgorde.

Vaststelling van de schoolgids

De schoolgids wordt jaarlijks samengesteld. De oudergeleding van de medezeggenschapsraad heeft instemming verleend. Het College van Bestuur van SAAM* heeft de schoolgids vastgesteld.

1 Onze school

Algemeen	4
Kenmerkend voor de school	4
Identiteit	5
Opleiden in de school	5
Gegevens van de school	5

2 Organisatie van ons onderwijs

Visie	6
Missie	6
Zo doen wij dit op Het Molenveld	6
Samenstelling van het team	7
Beschrijving van personeel	8
Stagiaires/ studenten	9
Vervanging bij afwezigheid	9
Groepsverdeling	9

3 Ons onderwijs

Algemeen	10
Groep 1 & 2	10
Groep 3 t/m 8	10
Informatie over ondersteuning van het jonge kind	11
CES-principes van SAAM*	12

4 Informatie over Passend Onderwijs

Onze school en Passend Onderwijs	13
Onze school in het samenwerkingsverband	13
Passend Onderwijs: hoe en wat	13
Ondersteuningsteam (OT) op school	14
Visie op Passend Onderwijs	14
Schoolondersteuningsprofiel biedt duidelijkheid	14
Ouders (en leraren) denken mee	14
Doorgaande ontwikkeling leerlingen	15
Leerlingenzorg	15
Leerlingvolgsysteem	15

5 Onze resultaten

Eindopbrengsten	16
Algemeen	16
Analyse opbrengsten	16

6 Naar het voortgezet onderwijs

Uitstroomgegevens	18
Schooladvies Voortgezet Onderwijs	18

7 Hoe meld ik mijn kind aan

Aanmelden van kinderen	19
Algemene criteria met betrekking tot aanname op onze school	19

8 De rol van de ouder

Partnerschap	20
Informatie en communicatie met ouders	20
Ouderbijdrage	21
Informatie over de verlof- en verzuimregeling	22
Sponsoring	22
Kledingvoorschriften	23
Foto's en videoregistratie	23

9 Over SAAM*

Algemeen	24
Organogram SAAM*	25
Informatie over de klachtenregeling/ Ongewenste omgangsvormen	25
Ongewenst gedrag	25
Klacht indienen bij het bestuur	26
Vertrouwenspersoon	26
Klacht extern	26
Meldcode	26
Informatie over disciplinaire maatregelen	26
Privacy	27
Verzekering	27
Gemeenschappelijke MR SAAM*	27

10 Samenwerkingsrelaties

BSO	28
Wijkcontact	28
Contactgegevens buitenschoolse instanties	28

11 Jaarrooster en gymrooster

Jaarrooster 2021 – 2022	30
Gymrooster 2021 – 2022	32

12 Praktische info voor ouders (ABC) 34



1 Onze school

Algemeen

Op het Molenveld is veel aandacht voor de brede ontwikkeling van de kinderen. We willen de kinderen meer leren dan lezen, taal en rekenen. Ook de creatieve ontwikkeling, sociaal emotionele ontwikkeling, culturele ontwikkeling en bijvoorbeeld 21e-eeuwse vaardigheden als kritisch denken, perspectiefname, zelfstandigheid, motivatie en verantwoordelijkheid zijn voor onze kinderen in de huidige maatschappij van groot belang. We vinden dat leren betekenisvol moet zijn. Daarom werken we doelgericht, thematisch, onderzoekend, spelend en handelend. Onze lessen zijn intellectueel uitdagend, zingevend en relevant.

Kenmerkend voor de school

Basisschool het Molenveld is gelegen in de kern van Berghem in de gemeente Oss. Hier vormen we met zo'n 340 kinderen, verdeeld over 14 groepen een hechte gemeenschap. We gaan ervan uit dat kinderen het beste kunnen en willen leren in een warme en veilige leeromgeving. Dat is één van de kernwaarden van onze visie. Ook vinden we het contact met onze ouders belangrijk. De mening van ouders over de gang van zaken is voor de constante ontwikkeling van de onderwijspraktijk van groot belang. We streven dan ook naar een open communicatie. Heeft u vragen, opmerkingen of suggesties? U kunt altijd bij ons terecht.

Identiteit

Hoewel de school een katholieke signatuur heeft, zijn alle kinderen welkom, ongeacht levensovertuiging of nationaliteit. Op school gaan we namelijk uit van verschillen, ook ten aanzien van identiteit. Het zijn juist de verschillen tussen mensen, die een rijke leeromgeving bieden voor onze kinderen.

Onze school maakt onderdeel uit van SAAM*. Wij staan voor goed onderwijs. Het kind is onze leidraad. Verbonden met de wereld, maken we ruimte en zien elkaar. Samen eigenaar van ontwikkeling; wij zijn SAAM*.

Onze kerntaak is het best mogelijke onderwijs voor de kinderen in de gemeente Oss. Het primaire proces, het werken in de groep met leerlingen en de kwaliteitseisen die je daaraan stelt vormt dan ook het wezenlijke kompas voor de inhoud van ons werk en de wijze waarop we dat doen. Onze 26 veelkleurige scholen groeien op stevige bodem.

beschouwen en nieuwe inzichten overbrengen in de SAAM* scholen, draagt Opleiden in de School binnen SAAM* bij aan innovatie en vernieuwing.

Gegevens van de school

Basisschool het Molenveld

Directeur: Minke Westra

E-mail: directie.bshetmolenveld@saamscholen.nl

Adres: Wilhelminasingel 78, 5351 CC Berghem

Telefoon: 0412 401 256

E-mail: administratie.bshetmolenveld@saamscholen.nl

Website: www.hetmolenveld.nl

Twitter: @bshetMolenveld

Op alle foto's rusten auteursrechten

© www.djvanvugt.com



Cijfers Molenveld

 **340**
LEERLINGEN

 **14**
GROEPEN

 **33**
MEDEWERKERS

Opleiden in de school

SAAM* heeft een partnerschap met Fontys rondom het opleiden van aankomende leraren, het "Partnerschap Opleiden in de School" of "POS". Naast dat studenten op de PABO de opleiding volgen is het werkveld een belangrijke partner voor de studenten om zich te ontwikkelen tot startbekwame leraren. Onze school maakt deel uit van dat partnerschap in de vorm van het keurmerk Opleiden in de School. Zodoende dragen wij ons steentje bij aan studenten de kans bieden om kennis te maken met een rijk palet aan onderwijsconcepten. Deze studenten worden begeleid door onze leerkrachten, bovenschoolse basisschoolcoaches en docenten van de PABO. Doordat studenten vanuit een reflecterende en vragende houding het onderwijs



2 Organisatie van ons onderwijs

Visie

Het kind is onze LeidRaad. We leren ieder kind zijn talenten kennen en ontwikkelen. Elk kind is mede-eigenaar van zijn ontwikkeling. Leren en lesgeven is persoonlijk. We leren en werken op basis van respect en vertrouwen, met hoge verwachtingen wederzijds. We gaan uit van en om met verschillen. We staan voor kwaliteit. We willen een goede school zijn waar kinderen zich optimaal en over de volle breedte kunnen ontwikkelen, waar het veilig en prettig is voor alle betrokkenen en waar de kinderen die kennis kunnen vergaren die ze nu en in de toekomst nodig hebben.

Missie

Het Molenveld, de school waar elk kind telt! Dit is onze missie. Elk kind doet ertoe en we zien het als onze uitdaging om hier, met alle middelen die we tot onze beschikking hebben, vorm aan te geven. Het Molenveld zijn we samen! De school kenmerkt zich door betrokkenheid, zorgzaamheid en zelfredzaamheid. We werken er samen aan om gemaakte afspraken in concrete resultaten om te zetten en zichtbaar te maken in ons dagelijks handelen, voor elk kind, in elke groep, elke dag!

Zo doen wij dit op Het Molenveld

Pedagogisch klimaat op Het Molenveld: zo doen wij dat!

Het Molenveld zijn we samen. Ouders, kinderen en teamleden werken samen. We communiceren met elkaar en geven elkaar feedback. We gaan uit van verschillen en we gaan om met verschillen. We zijn samen verantwoordelijk voor de hele school en we voelen ons er veilig.

We gaan ervan uit dat kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen als er sprake is van een sfeer waarbinnen ieder kind zich veilig, geborgen en thuis voelt, aandacht krijgt, voor zijn mening mag uitkomen, vertrouwen krijgt en zich geaccepteerd voelt. We willen communiceren en handelen vanuit het positieve. Er is een wederzijds vertrouwen dat iedere betrokkene het beste wil en doet voor elk kind.

Om dit te realiseren vinden we het belangrijk om dit samen met ouders vorm te geven. We kiezen voor een educatief partnerschap. Voor ons als school betekent dit dat we regels en afspraken maken, waarbij we aandacht hebben voor:

- omgang met kinderen en ouders
- kinderen helpen bij het leren bedenken van diverse oplossingsstrategieën bij conflicten
- het maken van afspraken rondom wenselijk gedrag.

Onze schoolafpraak: 'luister, denk, doe mee' vormt, tezamen met de Fides sociale weerbaarheidstraining, daarvoor de basis. We streven ernaar dat ieder kind positief denkt over zichzelf en over anderen.

Om kinderen in hun ontwikkeling op dit gebied te ondersteunen werken we schoolbreed met de Fidesymbolen die inzicht geven in eigen emoties en de invloed hiervan op de omgang met anderen. Wij zijn ervan overtuigd dat inzicht in jezelf en de ander ieders perspectief verbreed.

Voor kinderen die op dit vlak extra aandacht nodig hebben zijn er op het Molenveld structurele mogelijkheden voor het volgen van een sociale vaardigheidstraining of een faalangstreductietraining. Daarnaast willen we ook over en weer verwachtingen helder hebben. Wat mogen ouders van ons verwachten en wat verwachten wij van hen in de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de optimale ontwikkeling van hun kind? Hiervoor hebben wij 7 afspraken opgesteld. Deze houden we jaarlijks tegen het licht om te zien of ze, in onze snel veranderende maatschappij, nog altijd actueel zijn.

Leerkracht op Het Molenveld



Samenstelling van het team

Maaïke van der Aa

leerkracht gr 8a

Franka van Bergen

leerkracht gr 3b, vertrouwenspersoon

Adriëtte van den Bergh

familiecontactpersoon

Judith Bloem

vrijwilliger

Mieke van den Elzen

talentbegeleider

Annelieke Faassen

leerkracht gr 3a

Henriette van Gaal

vrijwilliger

Carla Geurts

IB onderbouw

Laura van Herpen

leerkracht gr 7

Melinda Janssen

leerkracht gr 4a

Inge Jaspers

leerkracht

Suzanne van Kemenade

leerkracht gr 5a

Mandy Knipping

leerkracht gr 6b, coördinator bovenbouw

Mirjam Krösschell

leerkracht gr 4b

Denise Kuppen

leerkracht gr 8b

Margreet Lahey

leerkracht gr 6a

Angela Leeijen

leerkracht gr 1-2b

Ellen Megens

leerkracht gr 4a

Jeannette Nieborg

administratieve kracht, eventmanager

Conny van Ooij

onderwijsassistent

Lia van der Sanden

leerkracht gr 3b

Maike van Schaijk

leerkracht gr 4b

Bram Stolte

conciërge

Ilse Tesser

leerkracht gr 1-2c

Michael Theunisse

leerkracht gr 3a, coördinator onderbouw

Marloes Verhoeven

leerkracht gr 6b

Vacature

IB bovenbouw

Nikki van Waardenburg

leerkracht gr 1/2a

Minke Westra

directeur

Hans van der Wielen

leerkracht gr 5b

Annemarie Wijnhoud

leerkracht

Karen van Workum

leerkracht gr 1-2b

Vanuit Sport Expertise Centrum:

Dieuwert Raaijmakers

Vanuit Muzelinck:

Margré van Gestel

Ouders op Het Molenveld



- Hebben vertrouwen
- Communiceren open en respectvol
- Werken samen
- Dragen verantwoordelijkheid
- Tonen betrokkenheid
- Hebben realistische verwachtingen
- Blijven in gesprek

Beschrijving van personeel

MT

Het managementteam van het Molenveld bestaat uit drie personen. De onderbouw coördinator is Michael Theunisse. Hij is tevens plaatsvervangend directeur. De bovenbouw coördinator is Mandy Knipping. De directeur is Minke Westra. Samen zijn zij verantwoordelijk voor de algemene aansturing van de school.

IB

De Intern Begeleiding op het Molenveld wordt verzorgd door twee personen. Carla Geurts is verantwoordelijk voor de leerlingzorg in de groepen 1 t/m 4. Voor de groepen 5 t/m 8 is er een vacature.

Specialisten

Naast het MT en IB zijn er binnen school nog meer specialisten. Mieke van den Elzen is talentbegeleider en stuurt ook de interne Plusklas aan. Franka van Bergen is gedragsspecialist en verzorgt sociale vaardigheids- en faalangstreductietrainingen. Conny van Ooij is onze specialist op het gebied van NT2, Nederlands als tweede taal. Met hun expertise ondersteunen zij onze leerkrachten in hun dagelijks werk in de groep.

Naast ondersteuning door ouders bij losstaande activiteiten zijn er ook ouders met speciale rollen. Zo is structurele ouderhulp onmisbaar bij:

OR

De ouderraad bestaat uit maximaal 25 enthousiaste ouders die zich willen inzetten voor kind en school. Samen met teamleden organiseert en ondersteunt de OR middels projectgroepen allerlei activiteiten zoals Sinterklaas, Kerst, Koningsspelen, één keer per 2 jaar een schoolreisje enz. Ook ondersteunen de

OR-leden klassenouders bij activiteiten in de klas. De verkeerscommissie maakt sinds 2010 deel uit van de OR. Ieder jaar probeert de OR ouders enthousiast te maken om lid te worden of op een andere wijze behulpzaam te zijn bij de activiteiten van de school. Wilt u meer weten over de activiteiten van de OR of wilt u het OR-team versterken dan kunt u op de website meer informatie nalezen. Uiteraard kunt u de OR-leden ook aanspreken op het schoolplein of contact met hen opnemen via mailadres or-hetmolenveld@hotmail.com. De leden zijn ook via SchouderCom te bereiken.

Leden Ouderraad:

- Mirella Derks, voorzitter
- Wendy van der Sloot, secretaris
- Leoni van Sonsbeek, penningmeester
- Eva Bos
- Christian Brands
- Linda Brands
- Susanne van Breda
- Sharon Coenen
- Wendy van de Coolwijk
- Danique van Hees
- Denise Hoedemakers
- Sanne van Hoorn
- Kim Jansen
- Sabine van Kessel
- Mollie van Rijnbach
- Beata van de Veerdonk
- Daisy Knipping
- Maureen van Lanen, verkeerscommissie

Dagelijks bestuur:

- Mirella Derks, Voorzitter
- Wendy van der Sloot, Secretaris
- Leoni van Sonsbeek, Penningmeester

MR

De MR heeft instemmingsrecht op onder meer de onderwijskundige doelstellingen, plannen voor fuseren met een andere school en bij het vaststellen of aanpassen van het schoolreglement. De MR heeft het recht te adviseren over onder meer de hoofdlijnen van de begroting en over de aanstelling of ontslag van de schoolleiding. Alle bevoegdheden van de MR en haar geledingen zijn vastgelegd in artikel 10 tot en met 16 van de Wet medezeggenschap op Scholen (WMS). In het medezeggenschapsregle-

ment van een MR is vastgelegd hoe vaak de MR van samenstelling wisselt en hoe lang iemand zitting kan nemen in de MR.

De Medezeggenschapsraad levert een bijdrage aan de onderwijsontwikkeling, door actief mee te denken en praten over alle aspecten die de school aangaan. Deze aspecten betreffen alle onderwijsbelangen van kinderen, ouders en personeel. De MR bestaat uit een ouder- en personeelsgeleding van ieder vier personen. U kunt contact opnemen met de MR via mr.bshetmolenveld@saamscholen.nl. De leden zijn ook via SchouderCom te bereiken.

De MR bestaat uit de volgende leden:

Oudergeleding MR

- Rutgher van den Heuvel
- Jenny van Hintum (voorzitter)
- Lianne Bens
- Lonneke Fokkink

Teamgeleding MR

- Suzanne van Kemenade
- Angela Leeijen
- Marloes Verhoeven
- Hans van der Wielen

Kinderraad

Naast de OR en MR is ook de Kinderraad is op het Molenveld heel belangrijk. De kinderraad mag namelijk over veel dingen meepraten en meebeslissen. De Kinderraadleden zijn allemaal gekozen door hun klas. Elk lid zit twee jaar in de Kinderraad, daarna zijn er weer verkiezingen. De Kinderraad bestaat uit zes kinderen uit de groepen 5 t/m 8.

De leden van de Kinderraad zijn:

Mels & Viraj (namens groepen 6)

Bram & Iza (namens groepen 8)

In de groepen 5 en 7 worden op Prinsjesdag verkiezingen gehouden voor nieuwe vertegenwoordigers in de Kinderraad.

Stagiaires/ studenten

Wij hebben een samenwerkingsovereenkomst met Fontys en zijn een officiële opleidingsschool. Wij vinden het belangrijk om studenten de kans te geven zich te ontwikkelen in het werkveld. Alle studenten worden intensief begeleid. Uitgangspunt daarbij is dat we open staan voor vernieuwende inzichten en praktijken om zo van en met elkaar te leren.

Vervanging bij afwezigheid

SAAM* werkt met een flexteam voor de vervangingen. Indien we geen externe vervanging kunnen vinden, bekijken we interne mogelijkheden. Mocht het toch niet lukken om vervanging te vinden dan wordt de groep tijdelijk opgesplitst. Als uiterste maatregel kunnen wij helaas gedwongen zijn een groep naar huis te sturen. Wij informeren ouders hier dan zo snel mogelijk over via Schoudercom.

Groepsverdeling

De verdeling van onze kleuters wordt elk jaar bekeken. Daarnaast worden indien daar aanleiding toe is, andere groepen opnieuw ingedeeld. Bij (her)verdeling streven we naar zo gelijkwaardig mogelijke groepen. We kijken naar verschillende factoren: o.a. pedagogisch klimaat, sociale contacten, kind-eigenschappen, ondersteuningsbehoefte, de verhouding jongens-meisjes en aantallen.



3 Ons onderwijs

Algemeen

Het onderwijs aan de kinderen in de groep wordt beschreven in het groepsplan voor de diverse vakgebieden. De daarin beschreven aanpak en methodieken leiden de kinderen naar de doelen die we realiseren. Dit geldt voor het overgrote deel van de kinderen in de groep. Daar waar kinderen, ondanks de inspanningen zoals extra onderwijstijd, extra instructie en andere leerstrategieën, niet de gewenste resultaten bereiken, gaat de leerkracht in overleg met de intern begeleider van de school om samen op zoek te gaan naar alternatieven. Niet in de doelen, wel in de aanpak, de route er naar toe. Als uiteindelijk blijkt dat ondanks alle interventies de school niet tot de gewenste resultaten kan komen met deze kinderen, gaan we de route in zoals beschreven in hoofdstuk 4 over Passend Onderwijs in deze schoolgids. In alle groepen krijgen de kinderen zowel gym- als muziekles van gespecialiseerde vakleerkrachten.

Groep 1&2

De groepen 1/2 zijn heterogeen, zodat kinderen van 4 tot 6 jaar van en met elkaar kunnen leren. Dit bevordert de sociale ontwikkeling. We werken met een herkenbare dagindeling. Er wordt gespeeld en gewerkt aan tafels, in hoeken, in de speelzaal en op de speelplaats. Kleuters leren veel tijdens hun spel. We zorgen voor veel leerzaam materiaal. Activiteiten hebben een relatie met de werkelijkheid. Door te werken met thema's gaan we in op de ervaringswereld van het kind en worden de verschillende leer- en vormingsgebieden verwerkt. De doelen zijn ontleend aan de leerling volgmethodiek Kijk! Achter elke activiteit zit een doel. Zo is een kind dat speelt in de poppenhoek bezig met taalontwikkeling. Een kind dat werkt met de lotto leert getallen of kleuren. Als op een vel papier golven van de zee worden getekend, is het kind bezig met voorbereidend schrijven.

Groep 3 t/m 8

In de groepen 3 t/m 8 worden in de ochtenden de instructies gegeven van de basisvakken. In de middagen is er ruimte voor thematisch werken (o.a. de wereldoriënterende vakken),

groepsoverstijgende activiteiten en voor creativiteit (tekenen, handvaardigheid, muziek, drama). In groep 3 t/m 8 werken we volgens het GIP-model: Groeps- en Individueel gericht Pedagogisch en didactisch handelen van de leerkracht. Hierdoor bevorderen we de kwaliteit van onze instructies, interacties, het pedagogisch handelen en het groepsmanagement. Vanaf groep 3 wordt er steeds meer gevraagd aan zelfstandigheid, luistervaardigheid, taakgerichtheid en concentratie. Er wordt gewerkt met behulp van een dag- of weektaak. In de groepen 3 t/m 8 werken we op drie niveaus. De kinderen mogen, na instructie, zoveel mogelijk de stof in eigen tempo verwerken. Kinderen die klaar zijn met de basisstof, hebben mogelijkheden tot verdieping en/of verrijking. Kinderen die meer hulp nodig hebben, worden systematisch begeleid. In de groepen 5 t/m 8 wordt met rekenen gewerkt met Chromebooks. Dit om kinderen directe feedback te geven op de verwerking van de lesstof en differentiatie op niveau snel mogelijk te maken. De Chromebooks worden in de middagen ook ingezet bij het thematisch werken.

Aanbod/methoden Nederlandse taal, Rekenen en Wereldoriëntatie

Taal	Taal Actief
Spelling	Zo Leer je Kinderen Lezen en Spellen voor groep 3 Staal-spelling voor de groepen 4 t/m 8
Technisch lezen	Veilig Leren Lezen (Kim versie) voor groep 3 Zo Leer je kinderen Lezen en Spellen voor de groepen 3 t/m 8
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip XL
Rekenen	voor groepen 1 t/m 5 methode Getal & Ruimte junior, groepen 6 t/m 8 gebruiken Gynzy op de Chromebooks
Wereld-oriëntatie	Blink wereld geïntegreerd

Informatie over ondersteuning van het jonge kind

De ondersteuning van het jonge kind geven wij vorm door al voorafgaand aan de basisschooltijd samen te werken met AVEM. Hun peuterspeelzaal, locatie de Teddybeer, is bij ons in het gebouw gehuisvest. Samen dragen wij zorg voor een doorgaande lijn voor de kinderen door elkaar over en weer op te zoeken en samen te werken aan thema's. Er vindt voorafgaand aan de start in de kleutergroep voor alle kinderen een (warme) overdracht plaats met onze intern begeleider. Ook wanneer er vanuit

ouders, de peuterspeelzaal of school vragen zijn over kinderen kan onze intern begeleider gevraagd worden te komen observeren en advies uit te brengen ten aanzien van mogelijke vervolgstappen om het jonge kind optimaal te begeleiden in de ontwikkeling. Naast samenwerking met de voorschoolse partners werken we binnen onze groepen met verschillende onderwijsassistenten die kinderen in kleine groepjes extra begeleiding bieden indien hun ontwikkeling dit behoeft.



CES-principes van SAAM*

Ons onderwijs

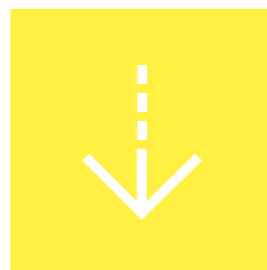
De overkoepelende *common principles* inspireren en vormen een goede spiegel voor de kwaliteit van het onderwijs binnen de scholen van SAAM*. Het werken met deze principes vormt een verbindende leidraad tussen de scholen. Het biedt scholen de mogelijkheid er een eigen concrete invulling aan te geven. En het biedt ons samen de mogelijkheid onze normen te maken voor onderwijskwaliteit. SAAM* zijn we ook wat we zeggen. De *common principles* vormen daarom de basis onder '[Zo werken we SAAM*](#)'.

SAAM* hebben we hoge verwachtingen. We zijn met al onze collega's betrokken op de resultaten van de school. We zijn trots op wat we bereiken. We laten zien waar we voor staan en waar we goed in zijn. SAAM* scholen kijken kritisch bij elkaar in de keuken. Dat doen we bijvoorbeeld met interne audits: een soort eigen inspectiebezoek. Collega's van andere SAAM* scholen komen dan bekijken of we realiseren wat we voor ogen hebben. Doen we de goede dingen? Doen we deze goed? En is dat voor anderen meetbaar, merkbaar of zichtbaar.

We zijn transparant over wat goed gaat, wat beter kan en wat nog ontwikkeling behoeft. Alles is te lezen in onze [De basis van SAAM](#) en [Resultaten](#) op onze website. Daarnaast is informatie over alle scholen in Nederland te vinden op de website www.scholenopdekaart.nl.



Leren en lesgeven is intellectueel uitdagend



Minder is meer, diepgang boven oppervlakkigheid



De kerndoelen zijn voor alle leerlingen, de weg ernaar toe verschilt zoals leerlingen verschillen



Leren en lesgeven is persoonlijk, leraren en leerlingen tonen eigenaarschap



De leerling leert, doet, denkt, maakt, en de leraar stimuleert en ondersteunt



Alles wordt ingezet voor leren en lesgeven, ook het beschikbare geld



Laat zien wat je kent en kunt, en wie je bent



Iedereen is verbonden met de hele school, en er verantwoordelijk voor



Leren en werken op basis van vertrouwen, met hoge verwachtingen wederzijds



Diversiteit wordt gewaardeerd, daarmee is een school een democratische gemeenschap en draagt eraan bij

4

Informatie over Passend Onderwijs

Onze school en Passend Onderwijs

Als een kind – om welke reden dan ook – meer ondersteuning nodig heeft, dan gaat de leraar in overleg met ouders, of andersom. Samen met de intern begeleider wordt gezocht naar de meest passende onderwijssteun, zodat een kind zich optimaal kan ontwikkelen.

Ouders kunnen zich oriënteren op wat de school te bieden heeft op het gebied van onderwijssteun. Dit staat beschreven in het Schoolondersteuningsprofiel (SOP). Elke school heeft zo'n profiel gemaakt. Ouders kunnen dit inzien of bekijken op de website www.hetmolenveld.nl

Vanaf het moment dat een kind extra ondersteuning nodig heeft, stelt de school een ontwikkelingsperspectief (OPP) op. Hierin staat wat de onderwijsbehoeften van het kind zijn, wat het uitroombestemming is en welk aanbod daarbij realistisch en passend is.

Onze school in het samenwerkingsverband

De basis voor Passend Onderwijs is: welke ondersteuning bieden we onze kinderen op school om tot leren te komen en zich goed te ontwikkelen. Is er meer nodig dan de basisondersteuning, dan kan de school een beroep doen op de trajectbegeleiders van SAAM*. Deze collega is de schakel naar extra ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband. Scholen zijn verantwoordelijk voor het vinden van een passende onderwijsplek, dat kan op de eigen school zijn, of op een andere (basis)school. Samen zorgen de schoolbesturen ervoor dat voor ieder kind een passende, thuisnabije onderwijsplek is. Alleen voor zéér specialistische onderwijssteun kan het zijn dat een kind niet in onze regio terecht kan. Meer over de wet: www.passendonderwijs.nl. Het Molenveld is aangesloten bij het samenwerkingsverband Passend Onderwijs regio 30.06 (www.swvpo3006.nl)

Extra ondersteuning is mogelijk in:

- Tijdelijke extra ondersteuning op de basisschool. (arrangement)
- Een (tijdelijke) plaatsing op een school voor speciaal basisonderwijs (SBO) of
- Een (tijdelijke) plaatsing op een school voor speciaal onderwijs (SO).

En soms is het goed het kind een nieuwe kans te gunnen op een andere basisschool, met of zonder arrangement.

Ondersteuningsteam (OT) op school

Elke school heeft een ondersteuningsteam (OT). Daarin zitten de leraar, de intern begeleider, een jeugdprofessional van Basisteam Jeugd en Gezin of een andere externe deskundige ondersteuningsspecialist zoals een psycholoog, (ortho)pedagoog. De samenstelling van het team is afhankelijk van de hulpvraag van het kind.

Het spreekt vanzelf dat de ouders deel uitmaken van dit overleg; zij zijn immers degenen die hun kind het beste kennen. De SAAM* scholen hechten veel waarde aan het samen zoeken naar de beste antwoorden op dat wat het kind nodig heeft. Het OT maakt een plan dat op school wordt uitgevoerd. Wanneer blijkt dat een kind structureel (meer) ondersteuning nodig heeft wordt een multidisciplinair overleg (MDO) gepland.

Het MDO wordt voorgezeten door de trajectbegeleider van SAAM*. In het MDO wordt vastgesteld welke ondersteuning een kind nodig heeft. Extra ondersteuning is mogelijk op de volgende manieren.

- a. Tijdelijke extra ondersteuning op de basisschool in een groep of individueel. Dit noemen we een arrangement. Vanuit dit arrangement wordt

- ondersteuning georganiseerd voor zowel het kind als de betrokken leraar/het team.
- b. Een (tijdelijke) plaatsing op een school voor speciaal basisonderwijs (SBO).
 - c. Een (tijdelijke) plaatsing op een school voor speciaal onderwijs (SO).
- En soms is het goed het kind een nieuwe kans te gunnen op een andere reguliere basisschool, met of zonder arrangement.

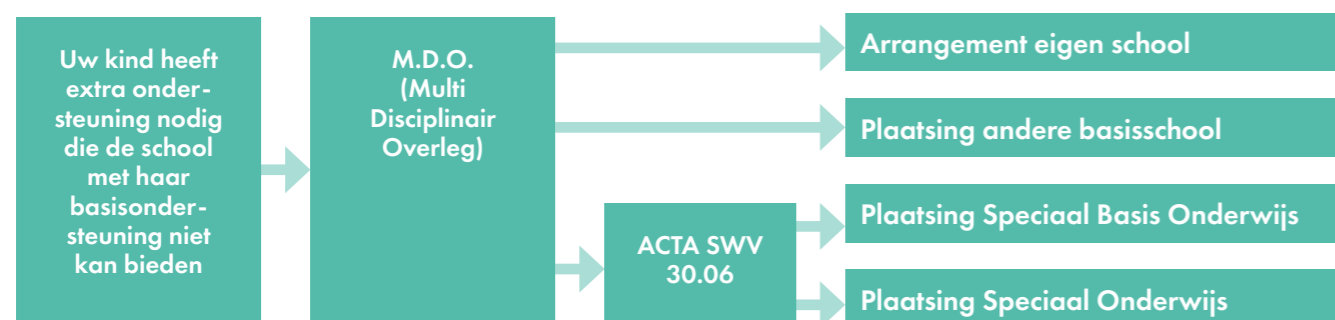
Indien wordt besloten dat onderwijs binnen het S(B)O beter past bij wat het kind nodig heeft, dan wordt bij het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aangevraagd. Met deze verklaring kunnen ouders hun kind aanmelden op de S(B)O school van hun keuze.

Visie op Passend Onderwijs

Passend Onderwijs is onderwijs bieden dat aansluit bij de ontwikkeling van kinderen, ook als een kind meer of andere ondersteuning of begeleiding nodig heeft. Vaak kan de leraar de ondersteuning zelf bieden, met advies van de intern begeleider die verantwoordelijk is voor de coördinatie en uitvoering van het ondersteuningsbeleid op de school. We noemen dat de 'basisondersteuning' die de school kan bieden.

Over wat elke school minimaal moet bieden aan ondersteuning hebben schoolbesturen afspraken gemaakt. Passend Onderwijs gebeurt vooral in de eigen klas, bij de eigen leraar en op de eigen school. Ook zijn afspraken gemaakt waaraan extra ondersteuning moet voldoen: zo snel mogelijk, zo licht mogelijk, zo thuisnabij mogelijk, op de meest

In schema:



adequate manier, samen met ouders en ketenpartners in (jeugd)hulp.

Schoolondersteuningsprofiel biedt duidelijkheid

Ouders kunnen zich oriënteren op wat de school te bieden heeft op het gebied van onderwijsondersteuning. Dit staat beschreven in het Schoolondersteuningsprofiel (SOP). Elke school heeft zo'n profiel gemaakt. Ouders kunnen dit inzien of bekijken op de website.

Ouders (en leraren) denken mee

Ouders en leraren denken mee in de ondersteuningsplanraad (OPR) van het samenwerkingsverband. De OPR heeft medezeggenschap door het instemmen met het Ondersteuningsplan en is gesprekspartner van het bestuur van het samenwerkingsverband.

Doorgaande ontwikkeling kinderen

Vier keer per jaar vindt er een groepsbespreking plaats tussen leerkracht en IB-er. Tijdens deze groepsbespreking wordt gekeken welke kinderen extra ondersteuning nodig hebben. Deze ondersteuning wordt in een groepsplan gezet. Dit plan wordt door de leerkracht uitgevoerd in de klas en op afgesproken tijden geëvalueerd. Wanneer een kind een extra ondersteuningsbehoefte heeft (dat kan van tijdelijke of van permanente

aard zijn), bekijken we welke mogelijkheden we kunnen vinden om extra aandacht te geven. Een cognitieve ondersteuningsbehoefte kan bij uitval naar "boven" of naar "beneden" ontstaan. De ondersteuningsbehoefte van een leerling kan ook bestaan uit sociaal-emotionele of motorische zorg. De school beschikt over twee onderwijsassistenten. Ze zijn zowel in als buiten de klas inzetbaar voor het begeleiden van kinderen die extra instructie nodig hebben. Het team overlegt in welke groepen en voor welke kinderen extra begeleiding van de onderwijsassistenten nodig is.

Leerlingzorg

De zorg voor alle kinderen neemt op onze school een belangrijke plaats in. De ontwikkeling van elk kind wordt gedurende de gehele schoolperiode, middels observatie, toetsing en rapportage gevolgd en in kaart gebracht. De leerkracht heeft door middel van observaties en methodegebonden toetsen zicht op de vorderingen van kinderen. Daarnaast worden de kinderen twee keer per jaar (januari/februari en mei/juni) getoetst met behulp van landelijk ontwikkelde CITO toetsen. Tijdens de groepsbesprekingen worden alle kinderen, de CITO-uitslagen en andere belangrijke zaken besproken en worden naar aanleiding daarvan de groepsplannen aangepast.

In de kleutergroepen volgen we de kinderen intensief door middel van het observatie- en registratieprogramma KIJK! Op het gebied van de sociaal-emotionele ontwikkeling volgen we de kinderen door middel van SCOL (Sociale Competenties Observatie Lijst). Vanaf groep 6 vullen de kinderen ook zelf een vragenlijst in. Bij de overgang naar het volgende leerjaar worden de kinderen doorgesproken met de nieuwe leerkracht(en). Waar mogelijk sluit de nieuwe leerkracht aan het eind van het schooljaar ook al aan bij de evaluatie met ouders en externen indien er gewerkt wordt met individuele onderwijsplannen.

Leerlingvolgsysteem

Van elk kind houden we een dossier bij waarin we de ontwikkeling van het kind volgen. Het digitale

dossier staat in ons leerlingadministratiesysteem ESIS. Daarnaast staan de CITO toetsen in het CITO LOVS computerprogramma. Ook is er van de kinderen in de hogere groepen een papieren dossier. Hierin worden gegevens van toetsen, handelingsplannen, gesprekken met ouders en eventuele externen, rapportages van vorderingen, observaties en persoonsgegevens bewaard. Het gebruik van de papieren dossiers wordt inmiddels afgebouwd. Elke leerkracht heeft daarnaast een zogenaamde "groepsmap" in de groep. Hierin wordt beknopt bijgehouden welke kinderen extra aandacht krijgen op welke vakvormingsgebieden. Leerlinggegevens zijn voor ouders op verzoek ter inzage beschikbaar. De toetsresultaten uit het leerlingvolgsysteem (CITO's) worden aan elk rapport toegevoegd en bij het oudergesprek besproken.



5 Onze resultaten

Eindopbrengsten

Wij kunnen door de scholensluitingen ivm Covid-19 geen informatie geven over 2020.

Centrale eindtoets	2018	2019	2021
Landelijk gemiddelde	534,9	535,7	534,5
Gerealiseerde scores	533,4	531,5	531,8

Algemeen

Tijdens hun schoolloopbaan volgen wij de ontwikkeling van onze kinderen in de volle breedte; dus ook op onderwerpen die niet in getallen meetbaar zijn zoals sociale redzaamheid, samenwerken, initiatief nemen en zichzelf presenteren. Ook toetsen wij kinderen op een

aantal vakgebieden. Beiden hebben een rol bij het bewaken van de kwaliteit en het vormgeven van ons onderwijsaanbod: doen we de goede dingen op de goede manier en met het gewenste resultaat.

Analyse opbrengsten

Wij volgen onze leerlingen ook na hun vertrek van het Molenveld. We ontvangen van het voortgezet onderwijs tot drie jaar na hun vertrek een terugkoppeling over hun resultaten en tot het verlaten van het voortgezet onderwijs informatie over het schoolniveau waar zij op dat moment zitten. Dit geeft ons inzicht in de kwaliteit van onze schooladviezen.



6 Naar het voortgezet onderwijs

Uitstroomgegevens

	2019	2020	2021
PRO	0%	3%	0%
VMBO	57%	58%	47%
VMBO T - HAVO	9%	3%	20%
HAVO	18%	22%	0%
HAVO / VWO	9%	7%	25%
VWO	7%	7%	8%

Schooladvies Voortgezet Onderwijs

De adviezen voor vervolgonderwijs worden door de leraar van groep 8 opgesteld. De gegevens van een kind in het leerlingvolgsysteem vormen de basis voor dit advies. Dit zijn bijvoorbeeld gegevens over werkhouding en toetsresultaten van een kind. Schooladvies is voor voortgezet onderwijs leidend bij de plaatsing van een kind. Over het schooladvies wordt door de basisschool gecommuniceerd met ouders. Indien het voortgezet onderwijs vragen heeft over het schooladvies zal deze contact opnemen met de leraar van groep 8 (en dus niet met de ouders) voor nadere uitleg of onderbouwing.

De PO-Raad en VO-raad hebben afspraken gemaakt om ervoor te zorgen dat de overdracht van het onderwijskundig rapport digitaal, veilig en binnen het wettelijk kader kan plaatsvinden. Daarvoor is Overstapservice Onderwijs (OSO) ontwikkeld. Hierbij wisselen de scholen met elkaar het overstapdossier digitaal én veilig uit.



7 Hoe meld ik mijn kind aan

Aanmelden van kinderen

De manier waarop goed onderwijs gegeven wordt, verschilt per school. Ouders kunnen een school en het onderwijs kiezen dat het beste bij hun kind en hun visie op de samenleving past. SAAM* hecht samen met u waarde aan een goede schoolkeuze. We helpen dus graag bij het maken van de juiste, weloverwogen keuze. De school staat daarom open voor een oriënterend gesprek en rondleiding tijdens schooltijd. Zo kunt u de sfeer in de school het beste ervaren.

We willen verandering van school zoveel mogelijk beperken. Voor kinderen betekent dat namelijk verlies van leer- en ontwikkeltijd, verlies van een vertrouwde schoolomgeving, verlies van vertrouwde volwassenen en van vriendjes en vriendinnetjes. Voor de school betekent het opnemen van kinderen die (tussentijds) instromen extra werk, omdat een nieuw kind een goede inpassing in de bestaande groep vereist. Het van school wisselen kan betekenen dat een traject met een kind, dat eigenlijk extra hulp nodig heeft, steeds op een andere school opnieuw begint. Daardoor gaat kostbare tijd verloren.

De fasen van aanmelding:

1. Aanmelding door de ouders bij de directie van de school door middel van het aanmeldingsformulier.
2. Verzamen van informatie door de school bij instanties zoals de vorige school, peuter- of kinderopvang en/of eventuele zorginstelling. Op basis van de gegevens kan besloten worden om het kind te observeren binnen de huidige opvang of school.
3. Inventariseren van de mogelijkheden tot plaatsing door directie en intern begeleider van de school. Onder andere op basis van schoolondersteuningsprofiel (zie paragraaf 1.10), ondersteunings-behoefte van het kind, situatie van de groep en mogelijkheden van het gebouw.

4. Besluitvorming ten aanzien van plaatsing.
5. In een gesprek met ouders wordt het besluit van de school toegelicht. Bij plaatsing wordt (indien van toepassing) een plan van aanpak opgesteld. Bij afwijzing zorgen we voor inhoudelijke onderbouwing en wordt samen met ouders gezocht naar een passende plaats voor het kind.

We hanteren de volgende algemene criteria met betrekking tot aanname op onze school:

Voorafgaand aan de aanmelding van een kind op het Molenveld vindt een kennismakingsgesprek en rondleiding door de school plaats met de directie. Met ouders en kinderen van wie er al een oudere broer of zus op school zit wordt een 'schip op over je kind-gesprek' gepland met de directie. Dit om kind-specifieke informatie met elkaar uit te wisselen, ieder kind is immers uniek, en bewust kennis te maken met het kind.

Ouders van wie de thuistaal geen Nederlands is, dienen eraan bij te dragen dat hun kind de Nederlandse taal zo snel mogelijk leert. Het kind heeft een bepaalde mate van zelfstandigheid, b.v. bij eten en drinken en toiletbezoek (zindelijkheid). De ouders onderschrijven de grondslag en de missie en visie van de school, zijn bereid deze uit te dragen en de school daarbij te ondersteunen. De ouders verklaren geen noodzakelijke gegevens te hebben achtergehouden.

De rol van de ouder op onze school

Partnerschap

Onderwijs is in het belang van kinderen, ouders en leerkrachten. De kinderen vallen onder de gezamenlijke zorg en verantwoordelijkheid van team en ouders. Daarom vinden wij een goed contact en heldere afspraken tussen school en ouders van groot belang. Het contact moet open, rechtstreeks en eerlijk zijn. U als ouder verwacht een goede begeleiding van uw kind vanuit de schoolorganisatie. Wij verwachten van ouders dat zij bij de school betrokken zijn en de school steunen. Deze verwachtingen hebben we vormgegeven in de 7 afspraken die in hoofdstuk 2 zijn opgenomen. Om hier in de dagelijkse praktijk invulling aan te geven organiseren wij bijvoorbeeld vier keer per jaar ouderkindgesprekken waarin we met elkaar in gesprek gaan over de ontwikkeling van ieder kind, zijn of haar leerproces en welke behoeften aan begeleiding er hierbij zijn. Ook maken we gezamenlijke afspraken over hoe we aan deze doelen, zowel thuis als op school, gaan werken. Graag bieden wij ouders en kinderen de ruimte om naast deze contactmomenten zelf initiatief te nemen tot extra gesprekken met elkaar.

De activiteiten waaraan ouders deelnemen:

- Hulpouders, die zich inzetten voor kind en school, zijn op Het Molenveld niet meer weg te denken! Deze ouders vormen een onmisbare basis voor het geven van goed onderwijs. Dit gegeven toont tevens aan dat opvoeden en onderwijzen een samenspel is tussen gezin en school. Buiten ouders die zitting nemen in een Ouderraad of Medezeggenschapsraad worden wij ook ondersteund bij:
- schoolse activiteiten: zoals o.a. het begeleiding tijdens ICT-vaardigheden, bibliotheek, projecten, festiviteiten, vieringen, spelletjesmiddagen, weekafsluitingen, de aankleding van de school en de musical.
- buitenschoolse activiteiten: zoals o.a. sportdag, schoolreis, excursies
- hoofdfluiscontrole: We werken op school met

een hoofdfluisbrigade die per groep controleert. De controle vindt in ieder geval 5 maal per jaar plaats; na elke vakantie (zomer-herfst-kerst-carnaval-mei). Alle kinderen worden dan gecontroleerd.

Zonder hulp van al deze hulpouders kunnen wij niet.

Spelregels voor de ondersteunende werkzaamheden van de ouders:

- de onderwijsgevende blijft de verantwoordelijke persoon
- ouders dienen qua omgang met elkaar en de kinderen het goede voorbeeld te geven
- informatie over kinderen blijft binnen school en wordt niet met anderen gedeeld
- er worden door ouders geen foto- of video-opnamen gemaakt tijdens schoolactiviteiten

Contactouders OR/klassenouders

Elke groep heeft in principe twee contactouders. Een contactouder die vanuit de OR ondersteuning biedt bij activiteiten die (mede) door de OR georganiseerd zijn en een klassenouder die door de leerkracht gevraagd wordt voor alle overige ondersteuning in de groep. Vanuit het team wordt de OR ondersteund door de eventmanager, Jeannette Nieborg.

Inloopmoment

Gedurende het schooljaar zijn er vaste momenten waarop ouders in alle klassen binnen kunnen lopen om sfeer te proeven en samen met hun kind te kijken naar het gemaakte werk. Het is ook mogelijk om met de leerkracht van de groep een aparte afspraak te maken om op een reguliere schooldag een uurtje in de klas mee te kijken en helpen.

Informatie en communicatie met ouders

- Jaarlijks organiseren we een thema-avond. Het onderwerp en de datum hiervoor worden tijdig in de schoolkalender opgenomen en met ouders gecommuniceerd.

- Kennismakingsmiddag: het doel van deze middag is de nieuwe groepen en nieuwe kinderen kennis te laten maken met elkaar en de leerkracht van komend schooljaar. Ouders van nieuwe kinderen zijn deze middag van harte welkom. De kennismakingsmiddag is dit jaar op dinsdag 12 juli 2022.
- De rapporten: in de groepen 1/2 krijgen de ouders van kinderen die een half jaar of langer op school zitten een KJKI-rapport. Vanaf groep 3 krijgen de kinderen twee keer per jaar een rapport dat wordt meegegeven aan de leerling.
- De Oudergesprekken: drie of vier keer per jaar worden er gesprekken met de ouders gepland. We verwachten dat u daarbij aanwezig bent.
- Na ongeveer 3 weken school worden als eerste de startgesprekken gevoerd. Het doel van het startgesprek is kennismaking en afstemming. Ook zullen de leerkrachten, in goed overleg met de ouders, besluiten of een voortgangsgesprek in november wenselijk is. Na de Cito-toetsronde in januari wordt er een gesprek gepland met de ouders van alle kinderen. Aan het eind van het schooljaar is er met de ouders van alle kinderen ook een eindgesprek.
- Oudergesprekken: hoewel het de nadrukkelijke bedoeling is om de oudercontactmomenten zoveel mogelijk tijdens deze geplande oudergespreksrondes plaats te laten vinden, kunt u altijd een extra gesprek aanvragen met de groepsleerkracht, de Intern Begeleider, de bouwcoördinator of de directeur als u daar behoefte aan heeft. Ook kan de groepsleerkracht contact met u opnemen voor een extra gesprek om u te informeren, of om extra informatie van u te krijgen.
- Vanaf groep 5 worden alle oudergesprekken in principe gevoerd in het bijzijn van de kinderen. We noemen dat "LOLgesprekken" (Leerling-Ouder-Leerkracht). De kinderen leveren aan deze gesprekken een wezenlijke bijdrage.
- Schoolgids: deze is bestemd voor alle ouders, voor ouders die hun kind aanmelden en diverse externe instanties en bevat alle basisinformatie over onze school.
- Molenveldnieuwtje: Wij versturen het MVN via Schoudercom en publiceren dit op onze website: www.hetmolenveld.nl.
- Huisbezoek: de groepsleerkrachten komen alleen dan op huisbezoek, wanneer zij of de ouders dat in het belang vinden van de opvoeding en ontwikkeling van het kind.
- Ouderbrochures: bij de start van elk thema in de groepen 1/2 geven we een ouderbrochure mee waarin taalspelletjes, versjes, liedjes, rekenactiviteiten en prentenboekentips staan die aansluiten bij het aanbod op school.
- Wij bieden binnen Schoudercom (school ouder communicatie) een digitale omgeving waarin foto's en/of berichten gemakkelijk en veilig kunnen worden gedeeld met alle ouders of ouders van een specifieke groep.
- Website: foto's en verslagen van diverse activiteiten en nieuwsbrieven worden op www.hetmolenveld.nl geplaatst. Hierbij wordt rekening gehouden met de door ouders ingevulde verklaring omtrent het gebruik van beeldmateriaal van hun kind.
- Incidenten: mocht een kind vallen en daarbij gewond raken of ziek worden op school dan nemen we contact op met ouders. Het is belangrijk dat ouders wijzigingen van adres- of telefoongegevens zo snel mogelijk doorgeven aan school.

Ouderbijdrage

SAAM* heeft de vrijwillige ouderbijdrage geschrapt. Dit betekent dat ouders bij de SAAM* scholen niets meer hoeven te betalen. In de praktijk verandert er niets op de scholen. Wat voorheen de ouderbijdrage was wordt nu door SAAM* ter beschikking gesteld aan het Molenveld en kan daar naar eigen inzicht buitenschoolse activiteiten mee organiseren bijvoorbeeld gericht op culturele en sportieve vorming van de kinderen, de bekostiging van vieringen en festiviteiten (Sinterklaas, Kerst, Carnaval, e.d.).

Informatie over de verlof- en verzuimregeling

Verlof / leerplicht

In de Leerplichtwet staat dat uw kind de school moet bezoeken als er onderwijs wordt gegeven. Kinderen mogen dus nooit zomaar van school wegblijven. In een aantal gevallen is echter een uitzondering op deze regel mogelijk. Als er een bijzondere reden is waarom u vindt dat uw kind niet naar school kan, moet u zich aan de regels voor zo'n uitzondering houden. De uitzonderingen en de daarbij behorende regels staan hieronder.

Situaties waarin een melding volstaat:

- Ziekte, overlijden van bloed- en aanverwanten dan wel pleegouders/verzorgers, huwelijk van bloed- en aanverwanten dan wel pleegouders/verzorgers, bij verhuizing en kennismakingsbezoek aan de nieuwe school, bij een 12½-, 25-, 40-, 50-, 60 jarig huwelijksjubileum van ouders en grootouders.
- Bezoek aan dokter, tandarts, specialist enz. Dit dient echter zoveel mogelijk buiten schooltijd plaats te vinden.

Situaties waarin toestemming gevraagd dient te worden bij de directeur:

- Bij vervulling van plichten voortvloeiend uit godsdienst of levensovertuiging.
- Wanneer het kind vanwege de specifieke aard van het beroep van één van de ouders/verzorgers slechts buiten de schoolvakanties met hen op vakantie kan gaan.
- Het kind kan door zeer uitzonderlijke omstandigheden de school niet bezoeken (gedacht kan worden aan bijzondere gezinsomstandigheden waarbij geen enkele andere mogelijkheid bestaat dan dat het kind door familie wordt opgevangen).

Aanvragen voor vrijstelling/verlof worden altijd individueel door de directeur beoordeeld. Op school zijn standaard formulieren verkrijgbaar om verlof aan te vragen.

- Het besluit op een verlofaanvraag wordt gegeven binnen een redelijke termijn na

ontvangst van de aanvraag (uiterlijk binnen acht weken).

- Het besluit wordt schriftelijk en met opgave van reden aan de ouders meegedeeld.
- Het besluit is ondertekend en van datum voorzien.
- In het besluit worden ouders erop gewezen dat zij binnen zes weken bij de directeur schriftelijk hun bezwaren kenbaar kunnen maken tegen de beslissing.
- De directeur neemt zo spoedig mogelijk na ontvangst van het bezwaarschrift een besluit (uiterlijk binnen zes weken of binnen twaalf weken indien zij advies vraagt aan de bezwaarschriftencommissie).
- De ouders moeten in de gelegenheid zijn gesteld om te worden gehoord en zij moeten kennis hebben kunnen nemen van adviezen die op het besluit betrekking hebben.

Verzuimregistratie

De school houdt een verzuimregistratie bij. Wanneer het verzuim gemeld is en er een geldige reden is, dan is dat verzuim geoorloofd. Wanneer er geen geldige reden is of er is geen toestemming verleend, dan wordt het verzuim als ongeoorloofd geregistreerd en gemeld bij de leerplichtambtenaar van de gemeente. Deze zal dan contact opnemen met de ouders.

Sponsoring

Bij sponsoring geeft een sponsor geld, goederen of diensten aan een school in ruil voor een tegenprestatie. Zonder tegenprestatie is er geen sprake van sponsoring, maar van een schenking. Als tegenprestatie kan de school bijvoorbeeld de sponsor vermelden in de nieuwsbrief. Sponsoring op school moet aan wettelijke voorwaarden voldoen. Ouders en leerkrachten hebben het recht om via de medezeggenschapsraad hun stem te laten horen over een sponsorcontract. Voor scholen is er een convenant met gedragsregels rond sponsoring waarin staat waar scholen op moeten letten, waar sponsors aan gebonden zijn, wat valkuilen zijn en hoe scholen inspraak van ouders, teams en kinderen moeten organiseren.

Kledingvoorschriften

Binnen onze school vinden wij het belangrijk dat we respectvol met elkaar omgaan. Dit houdt ook in dat gedragen kleding, sieraden, tatoeages, ed. niet aanstootgevend mogen zijn voor anderen. We verwachten dat iedereen die onze school bezoekt hier rekening mee houdt.

Foto's en videoregistratie

Regelmatig door het jaar heen worden er foto's en videobeelden gemaakt van ons onderwijs of van bepaalde activiteiten. Deze beelden worden gebruikt voor intern gebruik en plaatsing op de besloten ouderportal van SchouderCom, website, folder of schoolgids. Ook internet en sociale media maken steeds vaker onderdeel uit van het schoolklimaat. De school vraagt, wanneer hun kind op school begint, toestemming voor het gebruik van foto's en videobeelden via een ouderformulier. Jaarlijks kunnen ouders hun toestemming herzien door dit bekend te maken bij de administratie.



9 Over SAAM*

Algemeen

Onze school is onderdeel van SAAM*. SAAM* wordt gevormd door 26 scholen, bijna 6400 kinderen en zo'n 650 collega's. In 'SAAM* staat voor' is het kind onze leidraad én is ieder kind onze opdracht. Onderwijs maak je samen met kinderen, ouders en collega's. We doen actief mee in de maatschappij en zijn oprecht nieuwsgierig naar anderen. Elke school heeft zijn eigen verbinding met de wijk of het dorp. Iedereen is verantwoordelijk voor de hele school. Zo willen wij leren en werken. We staan voor kind, onderwijs én kwaliteit. Bij ons mag je zijn wie je bent. We zijn wat we zeggen en

zien elkaar. We maken geen onderscheid tussen kinderen, ouders, collega's, directeuren en collega's van bestuur. De mens staat centraal en niet de functie. We maken ruimte voor ontdekken, maken, leren, onderzoek en vakmanschap. We zijn nieuwsgierig en blijven ons ontwikkelen, individueel én collectief. We durven te twijfelen en maken keuzes. We stralen en schitteren en zijn trots op onszelf. We hebben het lef veranderingen aan te gaan, grenzen te verleggen en grenzen te stellen. We zien uit naar de toekomst en hebben plezier in ons werk. Ons onderwijs deugt. Wij zijn SAAM*.



We doen het SAMEN



We staan voor ONDERWIJS en KWALITEIT



We ZIEN en ZIJN



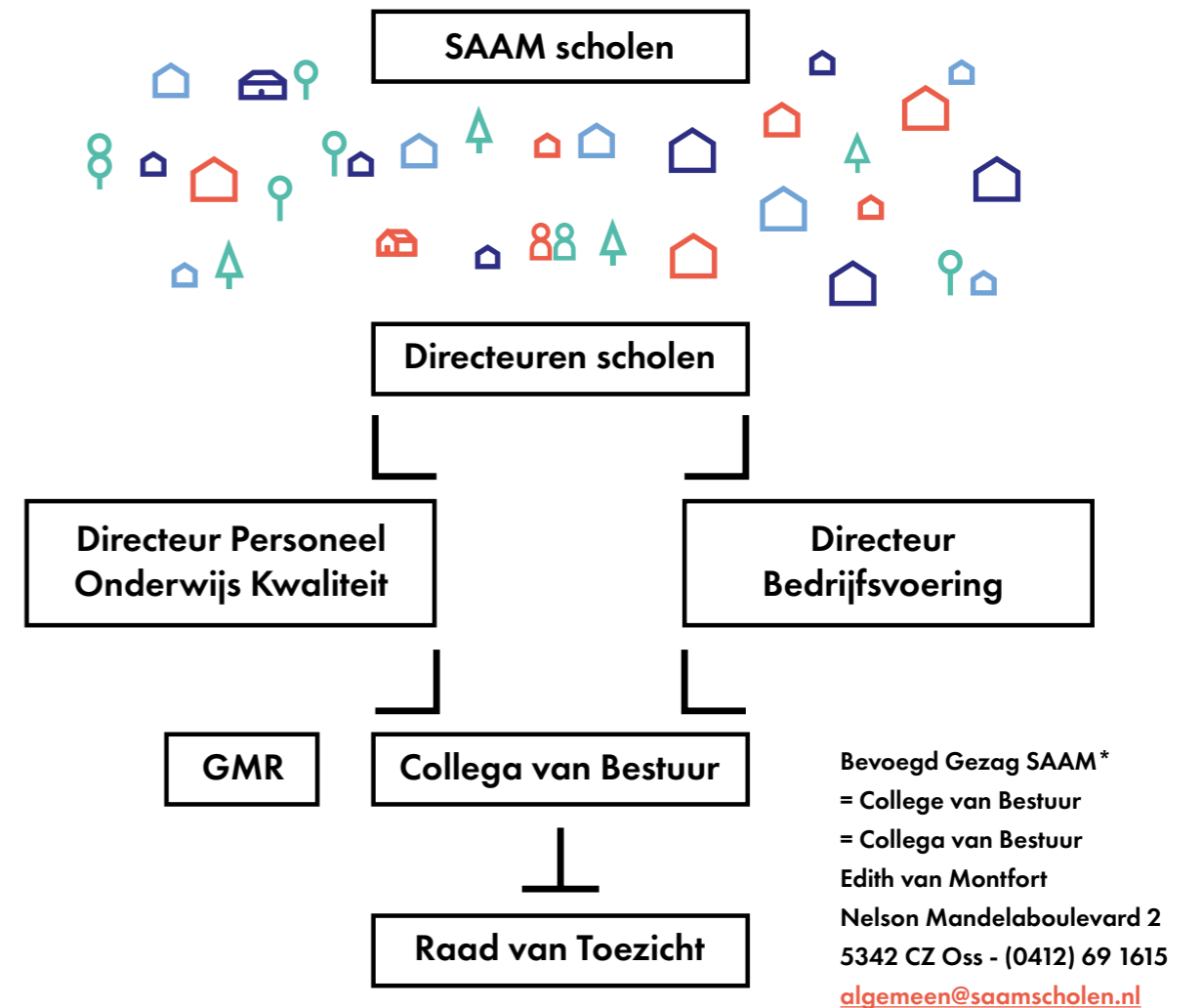
We bieden RUIMTE en geven RICHTING



Het KIND is onze leidraad



We STRALEN en SCHITTEREN



Informatie over de klachtenregeling/meldcode

Waar mensen samenwerken, gaan soms dingen mis. SAAM* hecht waarde aan een zorgvuldige klachtenafhandeling. We vertrouwen erop dat we klachten in de meeste gevallen in onderling overleg binnen de school kunnen oplossen. Wij nodigen u dan ook uit om bij ontevredenheid met direct betrokken collega in gesprek te gaan. Meer over het indienen van klachten kunt u lezen in [onze klachtenprocedure](#).

Ongewenste omgangsvormen

Als extra ondersteuning bij klachten zijn binnen iedere SAAM* school interne contactpersonen werkzaam. Bij klachten over ongewenste omgangsvormen op school zoals pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen kinderen, ouders en collega's van de school een beroep doen op de ondersteuning van deze contactpersonen.

Zij luisteren en geven advies en informatie over mogelijke vervolgstappen en kunnen helpen bij het maken van een stappenplan voor het stoppen van ongewenst gedrag. Zie ook 'Ongewenst gedrag'

Ongewenst gedrag

Iedereen is welkom op de scholen van SAAM*. Iedereen mag zijn wie hij of zij is. We bieden en passende veilige school voor ieder kind. We leren en werken op basis van respect en vertrouwen. Als actieve deelnemer aan de maatschappij hebben we oprechte nieuwsgierigheid naar de ander. We waarderen diversiteit. De school is een democratische gemeenschap en draagt bij aan de maatschappij. We blijven trouw aan respectvolle omgang, een open cultuur. We hebben een gezamenlijk moreel kompas. Om een veilig schoolklimaat te bereiken is er op de scholen veel aandacht voor sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. Het moet voor



iedereen, kinderen, ouders en leraren, stagiaires en andere collega's duidelijk zijn dat bepaald gedrag niet geaccepteerd kan en mag worden. Dat betekent dat wij duidelijke grenzen stellen aan gedrag. We hanteren hierbij de SAAM*route ongewenst gedrag kind en de SAAM*route ongewenst gedrag volwassene. Beide routes zijn terug te vinden op de website van SAAM*.

Klacht indienen bij Collega van Bestuur

Als na het contact met de schoolleiding de klacht naar uw mening onverhoopt niet naar tevredenheid is opgelost, kunt u het voorval voorleggen aan de Collega van Bestuur van SAAM*. U kunt dat doen door een e-mail te sturen aan algemeen@saamscholen.nl. We verzoeken u om in de onderwerpregel op te nemen dat het gaat om een klacht.

Vertrouwenspersoon

Indien nodig of gewenst kunt u zich ook wenden tot de externe vertrouwenspersoon die voor SAAM* werkzaam is. De vertrouwenspersoon kan bemiddelen om tot een oplossing te komen. Als dat niet mogelijk is kan zij de klager begeleiden in de verdere klachtprocedure. De vertrouwenspersoon is te bereiken via GGD Hart voor Brabant, telefoon 088 – 3686759.

Klacht extern

Klachten die u desondanks onvoldoende vindt opgelost, kunt u voor een objectief onderzoek voorleggen aan de klachtencommissie. SAAM* is daarvoor aangesloten bij de landelijke klachtencommissie onderwijs (www.onderwijsgeschillen.nl, telefoon: 030-2809590, e-mail: info@onderwijsgeschillen.nl). Dit is een onafhankelijke landelijke klachtencommissie die kennis neemt van de klachten over gedragingen of beslissingen die spelen bij de desbetreffende stichting. De commissie onderzoekt de ingediende klacht en brengt advies uit over de gegrondheid ervan. De commissie kan in haar advies een aanbeveling doen over te nemen maatregelen.

Meldcode

Als school kunnen we te maken krijgen met slachtoffers van huiselijk geweld of kindermishandeling. Dat veroorzaakt onrust en zorg. Daarom is de 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' ontwikkeld. Het stappenplan van de meldcode biedt ons houvast bij die afweging. De meldcode is opgenomen in de SAAM*route klachten en meldingen. Deze is terug te vinden op de [website van SAAM*](#). Bij ons op school wordt de meldcode bewaakt door het managementteam en de intern begeleiders.

Informatie over disciplinaire maatregelen

De basisscholen van SAAM* streven naar een veilig schoolklimaat, waarin kinderen lekker kunnen leren en waarin het prettig werken is voor collega's. Hierbij hebben we het over lichamelijke veiligheid, maar ook over sociale veiligheid (zoals het omgaan met elkaar en het gebruik van sociale media). SAAM* heeft een veiligheidsplan waarin verschillende aspecten van veiligheid omschreven zijn. Om een veilig schoolklimaat te bereiken is er op de scholen veel aandacht voor sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen. De scholen hanteren drie basisafspraken voor kinderen, ouders en personeel:

- We heten iedereen van harte welkom in onze school.
- Dit is een veilige school waar kinderen en volwassenen respectvol en met fatsoen met elkaar omgaan.
- Wij houden rekening met elkaar, spreken elkaar aan op gedrag en zijn daar samen verantwoordelijk voor.

Het moet voor iedereen, leerlingen, ouders en leraren, stagiaires en andere medewerkers duidelijk zijn dat bepaald gedrag niet geaccepteerd kan en mag worden. Dat betekent dat wij duidelijke grenzen stellen aan grensoverschrijdend gedrag. We gaan uit van het positieve, maar soms moeten we helaas toch overgaan tot disciplinaire maatregelen.

Schorsing en verwijdering

Het College van Bestuur is gemachtigd een leerling tijdelijk en/of definitief van school te sturen indien

het gedrag van de leerling of diens ouders daartoe aanleiding geeft. Tijdelijk van school sturen noemen we schorsing, definitief noemen we verwijdering. Dit kan bijvoorbeeld als er sprake is van:

- Voortdurend storend en/of agressief gedrag, waardoor de voortgang van het onderwijs wordt verstoord.
- Ouders die zich bedreigend of agressief gedragen, zich schuldig maken aan verbaal geweld, waarbij herhaling niet is uitgesloten en waardoor gegronde vrees is ontstaan voor de veiligheid van personeel of de leerlingen of voor de ongestoorde voortgang van het onderwijs.
- Een onevenredig groot deel van de schoolorganisatie wordt gevegd, waarbij niet of nauwelijks doelen worden bereikt, m.a.w. de school kan niet aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling voldoen.

Time-out

Bij de disciplinaire maatregel time-out wordt de leerling buiten het eigen klaslokaal geplaatst.

Een ouder (tijdelijk) de toegang tot speelplaats/het gebouw ontzeggen

Na (herhaaldelijk) ernstig wangedrag van de ouder waarschuwt de directeur van de school de ouder voor een laatste keer en wordt er schriftelijk bij vermeld dat bij herhaling aangifte gedaan wordt bij de politie. De directeur bepleit bij politie/justitie dat de ouder (tijdelijk) de toegang tot het schoolplein/het schoolgebouw wordt ontzegd. Bij overtreding daarvan door de ouder is er sprake van huisvredebreuk.

Privacy

SAAM* heeft in haar privacystatement opgenomen welke persoonsgegevens worden bijgehouden en waar deze gegevens voor gebruikt worden. Het privacystatement is te vinden op <https://www.saamscholen.nl/p/privacy>.

Verzekering

Scholen zijn centraal vanuit SAAM* verzekerd. De verzekering omvat enkele belangrijke zaken zoals:

- Schade/ongevallen waarbij de school

aansprakelijk is, er moet dan sprake zijn van verwijtbaar gedrag van directie, leraar of overblijfouder.

- Kinderen zijn verzekerd tegen schade/ongevallen tijdens reizen van en naar school en onder schooltijd, bijvoorbeeld bij excursies of schoolreisjes.
- Ouders die in opdracht van de school reizen zijn ook verzekerd tegen schade/ongevallen.
- Bij reizen naar het buitenland zijn alle kinderen, leraren en ouders verzekerd, hiervoor wordt dan een aparte reisverzekering afgesloten.

Kinderen nemen tegenwoordig steeds meer dure spullen mee van huis naar school. Denk daarbij aan een mobiele telefoon. Indien hier schade aan is ontstaan (waarbij het niet duidelijk is waardoor of door wie) is de school hier niet aansprakelijk voor, hiervoor kunt u zelf een verzekering afsluiten.

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad SAAM*

Met tien leden vertegenwoordigt de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) alle 26 medezeggenschapsraden van de SAAM* scholen. Vijf vertegenwoordigers van het personeel en vijf ouders die zijn gekozen. Alle bovenschoolse aangelegenheden, vanuit de Wet Medezeggenschap op Scholen, worden door de GMR behandeld. Waar nodig wordt geadviseerd of instemming verleend.

De GMR hecht veel waarde aan het optimaal faciliteren van het primaire proces, waarbij het kind en de professional centraal staan. Overleg met de achterban is essentieel: alle leden van de GMR zijn verbonden met de scholen. Vergaderingen zijn openbaar en de GMR is transparant naar alle belanghebbenden. Samen met de Collega van Bestuur en de Raad van Toezicht zet de GMR zich in voor een nog betere toekomst voor het onderwijs in Bernheze, Boekel, Landerd, Meierijstad, Oss en Uden.

10 Samenwerkingsrelaties

BSO

Elke school in Nederland is wettelijk verplicht om voor- en naschoolse opvang aan te bieden tussen 07.00 en 18.30u. Anderzijds kan de school faciliteiten verlenen waarbinnen andere partijen dan het bestuur dat, onder overeengekomen voorwaarden, uitvoeren. SAAM* kiest ervoor om dat over te laten aan een deskundige opvangorganisatie in de gemeente Oss. AVEM sluit aan bij de wensen van bestuur, school en ouders.

Het Maanuiltje biedt de voor- en naschoolse opvang voor het Molenveld aan, op een zelfstandige locatie op het schoolterrein. Adres: Joeri Gagarinstraat 13, 5351 HA Berghem. Telefoonnummer: 0412-450606 e-mail: maanuiltje@buitenschoolsenet.nl

Wijkcontact

Het Molenveld is een echte dorpsschool. We vinden het dus heel belangrijk om samen te werken met de bewoners van het dorp. Op diverse terreinen hebben we vanuit ons werk met kinderen raakvlakken met maatschappelijke en/of ondersteunende instellingen.

Contactgegevens buitenschoolse instanties

De school staat in contact met haar omgeving en werkt samen met de opvang- & collega onderwijsbesturen in de gemeente Oss. Daarnaast onderhouden we contacten met de volgende formele instanties:

- Centrum Jeugd & Gezin, Schadewijkstraat 6
5348 BC Oss
www.centrumjeugdengезin-maasland.nl
- Bureau Jeugdzorg Oss Raadhuislaan 4, 5341
GM Oss www.jeugdzorg-nb.nl
- Jeugd tandverzorging Obrechtstraat 25, 5344 AT
Oss www.mondzorgvoorkids.nl
- GGD Hart voor Brabant Schadewijkstraat 8,
5348 BC Oss www.ggdhvb.nl
- GGZ Oost Brabant Gezondheidslaan 65, 5342
JW Oss www.ggzoostbrabant.nl
- Inspectie van het onderwijs www.onderwijsinspectie.nl
- Leerplichtambtenaar Gemeente Oss
Raadhuislaan 2, 5341 GM Oss www.rblbno.nl
- Samenwerkingsverband 30-06
Raadhuislaan 2, 5341 GM Oss www.samenwerkingsverband3006.nl
- ONS Welzijn Schadewijkstraat 6, 5348 BC Oss
www.ons-welzijn.nl



11 Jaarrooster en gymrooster

Het Molenveld hanteert een continuooster op de maandag, dinsdag en donderdag. Op deze dagen eten de kinderen op school. Iedere leerling heeft van de MR een koeltasje gekregen om daarin het brood en drinken koel te kunnen houden. Onze schooltijden zijn voor alle groepen gelijk: maandag, dinsdag en donderdag van 8.30u tot 14.45u. Woensdag en vrijdag van 8.30u tot 12.30u.

jaarrooster basisschool het Molenveld schooljaar 2021-2022

	36 sept	37 sept	38 sept	39 sept/okt	40 okt	41 okt	42 okt	43 okt	44 nov	45 nov	46 nov	47 nov		
ma	6 MVN	13	20	27	4	11	18	25	Herfstvakantie	1	8	15	22	
di	7	14	21	28	5 studiedag	12	19	26		2	9	16	23	
wo	8	15	22	29 schoolkamp gr 8	6	13	20 herfsttocht gr 1 - 3 halloween 4 - 8	27		3	10	17	24 inloop gr 1/2	
do	9	16 MVN	23	30 schoolkamp gr 8 MVN	7	14 MVN	21	28		4 thema-avond Berchplaets MVN	11	18 MVN	25	
vr	10	17	24	1 schoolkamp gr 8	8	15	22	29		5	12	19	26 inloop gr 1/2 inloop gr 3/8	
	48 nov/dec	49 dec	50 dec	51 dec	52 dec	1 jan	2 jan	3 jan	4 jan	5 jan/febr	6 febr	7 febr		
ma	29	6 studiedag	13	20	27	Kerstvakantie	Kerstvakantie	10	17	24	31	7	14	
di	30	7	14	21	28			4	11	18	25	1	8 inloop gr 1/2 inloop gr 3/8	15
wo	1	8	15	22	29			5	12	19	26	2	9	16 studiedag
do	2 Sinterklaas MVN	9	16 MVN	23 kerstviering avond 8.30-12.30 /17-19 u	30			6	13 MVN	20	27 MVN	3	10 inloop gr 1/2 MVN	17
vr	3	10	17	24	31			7	14	21	28	4	11	18 rapport 1-8
	8 febr	9 febr/mrt	10 maart	11 maart	12 maart	13 mrt/april	14 april	15 april	16 april	17 april	18 mei	19 mei		
ma	21	28	carnaval vakantie	7	14	21	28	4	11	18 2e Paasdag	25	9		
di	22	1		8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	
wo	23	2		9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	
do	24 MVN	3		10	17 MVN	24	31 MVN	7	14 MVN	21	28	5	12 schoolfotograaf MVN	
vr	25 carnaval	4		11	18	25	1	8	15 studiedag	22 koningsspelen	29	6	13	
	20 mei	21 mei	22 mei/juni	23 juni	24 juni	25 juni	26 juni/juli	27 juli	28 juli	29 juli	30 juli	31 aug		
ma	16	23	30	6 2e Pinksterdag	13	20 inloop gr 1/2	27	4	11	18	25	Zomervakantie		
di	17	24	31	7	14	21	28	5	12 kennismaken nieuwe groepen	19 afscheids middag gr 2	26		2	
wo	18	25	1	8	15	22 inloop gr 1/2 inloop gr 3/8	29 schoolreisje	6	13	20 afscheids avond gr 8	27		3	
do	19	26 Hemelvaart	2 MVN	9	16 MVN	23	30 studiedag MVN	7	14 MVN	21	28		4	
vr	20	27	3	10	17	24	1 rapport 1-8	8	15	22 uitzwaaien gr 8 10.30 uur	29		5	

Gymrooster 2021 - 2022

Maandag

Groep	Gymmen
Groep 5a	08.35 - 09.20
Groep 5b	09.20 - 10.05
Groep 7	10.05 - 10.50
Groep 6a	10.50 - 11.35
Groep 8a	12.50 - 13.35
Groep 8b	13.50 - 14.35

Dinsdag

Groep	Gymmen
Groep 1/2c	08.35-09.05
Groep 1/2b	09.05-09.35
Groep 1/2a	09.35-10.05
Groep 4b	10.05-10.50
Groep 4a	10.50-11.35
Groep 3a	12.50-13.35
Groep 3b	13.50-14.35

Woensdag

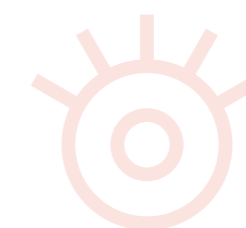
Groep	Gymmen
Groep 6b	08.35-09.20
Groep 5b	09.20-10.05
Groep 6a	10.05-10.50
Groep 5a	10.50-11.35
Groep 7	11.35-12.20

Donderdag

Groep	Gymmen
Groep 4b	08.35 - 09.20
Groep 4a	09.20 - 10.05
Groep 8b	10.05 - 10.50
Groep 8a	10.50 - 11.35
Groep 3a	12.50 - 13.35
Groep 3b	13.50 - 14.35

Vrijdag

Groep	Gymmen
Groep 1/2 a	08.35 - 09.20
Groep 1/2 b	09.20 - 10.05
Groep 1/2 c	10.05 - 10.50
Groep 6b	10.50 - 11.35



12 Praktische info voor ouders (ABC)

Index

A Allergieën	G Gevonden voorwerpen Groepsgrootte en groepssamenstelling Gruitbeleid Gymkleding	P Peuteropvang en Kinderdagverblijven Plusklas
B Batterijcontainer Bedrijfshulpverleners Brabants VerkeersveiligheidsLabel	H Hal en brengen Hoofdluiscontrole Huiswerk	R Rookbeleid
C Centrum voor Jeugd en Gezin Contact met de leerkracht	L Leerlingenzorg door externen onder schooltijd Leerplicht	S Schoolhond Schoolbibliotheek Schoolfotoğraf Schoolmaterialen Schooltijden Schoolverlatersdagen/kamp
D Doubleren Dyslexie	M Mobiele telefoons	V Verjaardagen Verkeersexamen Verlofregeling Vertrouwenspersonen Voor het eerst naar school
E Eerste communie en Vormsel	O Onderwijskundig rapport Ongevallenverzekering Ontwikkelingsperspectief (OPP)	Z Ziekmelden
F Familiecontactpersoon		

A

Allergische kinderen

Indien uw kind een allergie heeft, kunt u in overleg met de leerkracht aanpassingen bespreken voor traktaties, eten met kerstvieringen enz. Door rechtstreekse communicatie van ouders met leerkrachten willen we ervoor zorgen dat kinderen een alternatief aangeboden krijgen dat passend is en voor hun gezondheid geen problemen oplevert. Allergieën dienen altijd gemeld te worden bij de leerkracht zodat we er, indien noodzakelijk, een protocol voor kunnen opstellen.

B

Batterijcontainer

In de gang bij de hoofdingang staat een batterijcontainer. Daarin verzamelen we lege batterijen en lege printcartridges. De school ontvangt een kleine vergoeding voor het inzamelen ervan.

Bedrijfshulpverleners

Om de veiligheid in het gebouw voor alle aanwezigen zo goed mogelijk te garanderen, beschikt de school over een groot aantal bedrijfshulpverleners, BHV-ers en een EHBO-er.

Er is een ontruimingsplan voor calamiteiten en minimaal twee keer per jaar vindt er een ontruimingsoefening plaats.

Brabants VerkeersveiligheidsLabel

Het Molenveld heeft een Brabants VerkeersveiligheidsLabel (BVL). Dat wil zeggen dat de school actief is rondom de thema's verkeer en veiligheid. Verschillende activiteiten worden hiervoor ondernomen. Zo is er een dode hoekproject voor groep 8 leerlingen en wordt er een verkeersplein ingericht om te oefenen met verschillende verkeerssituaties.

C

Centrum voor Jeugd en Gezin

Bij het Basisteam Jeugd en Gezin kunnen ouders terecht met vragen over het opgroeien en opvoeden van kinderen. In het basisteam werken jeugdprofessionals met verschillende deskundigheid. Heeft u vragen? U kunt in contact komen met het basisteam via de Intern Begeleider. Ook kunt u rechtstreeks contact opnemen: info@centrumjeugdengезin.nl of 088-3742526.

Contact met de leerkracht

Wilt u de leerkracht spreken of met uw kind groeps- of individueel werk bekijken? Daar is na schooltijd alle gelegenheid voor. U bent van harte welkom. We stellen het op prijs wanneer u vooraf een afspraak maakt met de leerkracht indien u in gesprek wenst te gaan.

D

Doubleren

Het is mogelijk dat de school voorstelt om een kind een jaar te laten doubleren, als we de ontwikkeling onvoldoende vinden en extra begeleiding onvoldoende resultaat oplevert. Het uitgangspunt hierbij is altijd dat de verwachting moet zijn dat een extra jaar het kind daadwerkelijk verder zal brengen in de ontwikkeling.

Dyslexie

Vanuit het protocol "leesproblemen en dyslexie" is het team erop gericht om stagnaties in de ontwikkeling van de beginnende geletterdheid bij

kinderen vroegtijdig te signaleren en te begeleiden. Er is hiervoor een notitie opgesteld die ter inzage ligt van de Intern Begeleiders. Ook wordt er in de groepen 2 t/m 4 met individuele kinderen gewerkt met het interventieprogramma BOUW! Hier wordt is samenwerking met ouders, zowel thuis als op school, extra gewerkt aan de leesontwikkeling van een kind.

E

Eerste communie en Vormsel

De voorbereidingen van de Eerste Communie en het Vormsel worden getroffen door ouders, in overleg met de parochie. U ontvangt hierover vanuit de ouders een brief, waarin alle mededelingen staan vermeld.

F

Familiecontactpersoon

Binnen ons bestuur werken wij met familiecontactpersonen. Zij kunnen door zowel ouders als school worden ingeschakeld wanneer er twijfels zijn of zorgen omtrent een kind. Het kan gaan om problemen in de thuissituatie, problemen binnen de school, ouders met opvoedvragen of ouders die verwezen worden omdat ze meer ondersteuning in de thuissituatie nodig hebben. De familiecontactpersoon kan benaderd worden voor vragen over de opvoeding, over school of gewoon voor advies. Ons familiecontactpersoon is Adriëtte van den Bergh. Zij is via de mail adriettevandenbergh@saamscholen.nl of telefonisch 06-24945327 bereikbaar.

G

Gevonden voorwerpen

Alle gevonden voorwerpen worden in een doos in de wasruimte bewaard. U kunt altijd zelf in die doos kijken wanneer uw kind iets kwijt is. Vlak voor de zomervakantie stallen we alle materialen uit en kunt u eventuele verloren eigendommen terugnemen. Wat overblijft wordt jaarlijks gedoneerd aan een goed doel.

Groepsgrootte en groepsamenstelling

We streven bij het formeren van al onze groepen naar een ratio van 26 leerlingen per groep. Dat is een gemiddelde van alle groepen samen. De groepsamenstelling wordt elk jaar geëvalueerd. Daaruit kunnen wijzigingen voortkomen. Wijzigingen worden op basis van zorgvuldige overwegingen door de school gemaakt.

Gruitbeleid

Het Molenveld is een zogenaamde "Gruitenschool". Dat betekent dat we het eten en drinken van gezonde voeding belangrijk vinden en stimuleren. Gruiten staat voor Groente en fruit eten. Een gezonde boterham is natuurlijk ook prima.

Gymkleding

Voor de kleuters adviseren we speciale gymschoenen zonder veters; het dichtmaken van de schoenen kost de kinderen dan minder tijd. Gymschoenen mogen niet buiten de gymzaal gedragen worden. We adviseren verder de kinderen van groep 3 t/m 8 een sportbroek en een shirtje. Gymschoenen zijn voor deze kinderen verplicht vanuit veiligheidsoverwegingen.

H

Halen en brengen

Wilt u, wanneer u met de auto komt, gebruik maken van de "zoen en zoefstrook" voor de school en bij de ingang van de Peuterspeelzaal? Dit is verband met de verkeersveiligheid van alle kinderen die de school bezoeken. Nog beter en gezonder is het natuurlijk wanneer uw kind naar school fietst of loopt.

Hoofdluiscontrole

In overleg met de GGD hebben we besloten om op regelmatige tijden, in de week na een vakantie, onze leerlingen te laten onderzoeken op hoofdluis. De controle vindt, na elke vakantie, in de eigen groep plaats door ouders. Zorgt u ervoor dat uw kind die dag een gemakkelijk kapsel heeft. Alleen door een gezamenlijke aanpak met ouders, kan een hoofdluisprobleem worden voorkomen. De resultaten van de periodieke controles zijn positief.

Huiswerk

In de groepen 5 t/m 8 wordt regelmatig huiswerk meegegeven. Ook worden werkstukken gemaakt, spreekbeurten en boekbesprekingen gehouden. We doen dit om de kinderen te leren wennen aan de vaardigheid van het inplannen van werk voor thuis en om hun zelfstandigheid verder te bevorderen. Huiswerk is altijd doelmatig. Het gaat niet om de hoeveelheid, maar om het leren omgaan met het plannen van en oefenen met huiswerk.

L

Leerlingenzorg door externen onder schooltijd

Daar we in toenemende mate constateren dat ouders/verzorgers op eigen initiatief en voor eigen rekening c.q. op medische indicatie, externe hulp inschakelen om extra zorg voor hun kinderen te organiseren, is er beleid opgesteld voor alle scholen van ons bestuur, getiteld "Leerlingenzorg door externen onder schooltijd". Het bevoegd gezag staat afwijzend tegenover het bieden van externe hulp onder schooltijd in en buiten de school omdat leerlingen hierdoor veel waardevolle lestijd missen. Echter, indien er sprake is van een medische indicatie kan hierop een uitzondering worden gemaakt, mits gesproken kan worden over een geregistreerde, erkende behandelaar. In dat geval dient er door de ouders/verzorgers en de uitvoerder van de hulpverlening een contract met daarin een "verklaring van vrijwaring van verantwoordelijkheid" aan school te worden afgegeven. Op die wijze wordt bewerkstelligd dat de school c.q. het bevoegd gezag, niet aansprakelijk kan worden gesteld voor de kwaliteit of gevolgen van de door de externe hulpverlener geleverde diensten en/of producten. U vindt de beleidsnotitie op de website van SAAM* en van de school.

Leerplicht

Alle kinderen in Nederland moeten vanaf hun vijfde jaar onderwijs volgen. Als uw kind 4 jaar wordt mag het al naar de basisschool. Dat is echter niet verplicht. Over het algemeen adviseren we ouders hun kind de dag na de vierde verjaardag voor het eerst naar school te laten gaan.

M

Mobiele telefoons

Steeds meer kinderen hebben een mobiele telefoon. De afspraak binnen de school is dat mobiele telefoons onder schooltijd uit staan en ingeleverd worden bij de leerkracht. Ook leerkrachten houden zich aan deze afspraak. Soms worden mobiele telefoons gebruikt ter ondersteuning van de les. De leerkracht zal dit dan duidelijk communiceren.

O

Onderwijskundig rapport

Het onderwijskundig rapport is een verslag van activiteiten die de school voor een leerling heeft ondernomen. De ontwikkeling en de achtergronden worden beschreven, alsmede welke maatregelen zijn genomen om de leerling te begeleiden. Het onderwijskundig rapport wordt door school verstrekt bij aanmelding bij het voortgezet onderwijs en wanneer een leerling tussentijds de school verlaat.

Ongevallenverzekering

Alle kinderen zijn collectief door de school verzekerd voor ongevallen onder schooltijd. Ook hulpouders zijn hiervoor verzekerd door de school. In eerste instantie wordt altijd eerst de eigen verzekering geraadpleegd. Voor schade aan kleding of verlies van materiaal is de school NIET verzekerd. U kunt hiervoor uw eigen verzekering raadplegen.

Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Soms verloopt de ontwikkeling van een leerling niet volgens de te verwachten lijn. Dan bespreken we, in overleg met de ouders, de mogelijkheid van een Ontwikkelingsperspectief. Voor deze kinderen stellen we aangepaste doelen vast die wel haalbaar zijn, maar niet meer gericht op de einddoelen in groep 8.

P

Peuteropvang en Kinderdagverblijven

Er is een goede samenwerking tussen het Molenveld en de voorschoolse voorzieningen. Kinderen die van "De Teddybeer" komen, worden overgedragen aan de hand van een speciaal overdrachtsformulier. Bijzonderheden worden met de Intern Begeleiding besproken. Dit geldt ook voor de kinderen van "De

Zon", "De Elfenboom" en "De Schaepskooi, locatie Piekenhoef".

Plusklas/uitdaggers

Kinderen die meer aankunnen dan de reguliere lesstof krijgen de kans om met extra, uitdagende stof aan de slag te gaan. Voor leerlingen, waarvan we het vermoeden hebben van meer- of hoogbegaafdheid is er een zogenaamde Plusklas geformeerd, waarin tweewekelijks uitdaging en contact met gelijkgestemden wordt geboden. Daarnaast observeert en ondersteunt onze talentbegeleider de leerkrachten in alle groepen om hun vaardigheid op het gebied van meer- en hoogbegaafdheid te vergroten.

R

Rookbeleid

In het gehele gebouw EN op het schoolplein geldt een rookverbod.

S

Schoolhond

Huisdieren zijn in de school en op het plein niet toegestaan. Uitzondering hierop is onze schoolhond Zara. Zij wordt ingezet om kinderen te helpen opgroeien met dieren én zij ondersteunt individuele kinderen die moeite hebben met lezen. Dit gebeurt alleen na toestemming van betreffende ouders. Om u een idee te geven van het lezen samen met een hulphond kunt u kijken op www.kwispellezen.nl.

Schoolbibliotheek

Voor alle leerlingen van het Molenveld is de schoolbibliotheek gratis beschikbaar! In het Trefpunt wordt deze beheerd door vrijwilligers. Zij begeleiden de kinderen bij de keuze van een geschikt boek en houden inlevertermijnen en de staat van de boeken in de gaten.

Schoolfotograaf

Jaarlijks worden er door de schoolfotograaf klassenfoto's en individuele portretfoto's gemaakt. De broertjes en zusjes op school gaan ook samen op de foto. Ruim van tevoren wordt in het Molenveldnieuwtijtje bekend gemaakt wanneer de schoolfotograaf zal komen.

Schoolmaterialen

Materialen die door de school verstrekt zijn moeten, als ze stuk gemaakt worden of kwijt zijn, door ouders vergoed worden. Te denken valt aan pennen, schriften en boeken.

Schooltijden

De school hanteert een continurooster op de maandag, dinsdag en donderdag. Op deze dagen eten de kinderen op school. Onze schooltijden zijn voor alle groepen gelijk: maandag, dinsdag en donderdag van 8.30u tot 14.45u. Woensdag en vrijdag van 8.30u tot 12.30u.

Schoolverlaterskamp

In het begin van het schooljaar gaan onze schoolverlaters op kamp. We doen dit bewust vroeg in het schooljaar, zodat het groepsvormingsproces bij het kamp verder gestimuleerd kan worden.

V

Verjaardagen

Kinderen uit de groepen 1/2 mogen op de dag dat hun verjaardag in de groep wordt gevierd 10 minuten later op school komen. Dit doen we om de klas in de gelegenheid te stellen de verjaardagviering voor te bereiden. Uiteraard zijn de ouders van harte welkom bij dit feest indien de RIVM richtlijnen het toestaan. In de groepen 3 t/m 8 worden de verjaardagen zonder aanwezigheid van ouders gevierd.

Verkeersexamen

De leerlingen van groep 7 nemen jaarlijks deel aan het landelijk georganiseerd verkeersexamen. Dit wordt afgenomen in samenwerking met de Politie en Veilig Verkeer Nederland. Kinderen die slagen, ontvangen een verkeersdiploma.

Verlofregeling

Voor elke leerling geldt dat er verlof aangevraagd moet worden middels het speciaal daarvoor bestemde formulier. Vanaf de vijfde verjaardag zijn kinderen leerplichtig. Tot de vijfde verjaardag geldt deze leerplicht niet en zal een verlofaanvraag altijd

gehonoreerd worden. U vindt de verlofaanvraag inclusief de regels in hoofdstuk 8 van deze schoolgids en op de schoolwebsite.

Vertrouwenspersonen

Bij klachten over ongewenste omgangsvormen op school zoals pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en kinderen een beroep doen op de ondersteuning door de contactpersonen. De contactpersonen zijn er voor u. Zij luisteren naar u, geven u advies en informatie over mogelijke vervolgstappen. Zij maken met u een stappenplan voor het stoppen van het door u gesignaleerde ongewenste gedrag. Voor onze school is de contactpersoon Franka van Bergen.

Voor het eerst naar school

Gedurende de eerste twee weken dat uw kind naar school gaat, mag u uw kind naar binnen begeleiden. Daarna gaat uw kind samen met de leerkracht naar binnen. We doen dit om de zelfstandigheid van de kleuters te bevorderen en de leerkrachten in staat te stellen alle aandacht aan de kinderen te kunnen schenken.

Z

Ziekmelden

Als uw kind ziek is, hebben wij graag dat u dat dezelfde ochtend vóór 8.30 uur telefonisch meldt. Als u dit niet meldt betekent dit 'ongeoorloofd verzuim'. Dit moet de school melden bij de ambtenaar Leerplichtwet. U kunt een ziekmelding doen door te bellen naar: 0412-401 256.

